

Số: 47 /NQ - HĐĐHTB

Thái Bình, ngày 12 tháng 12 năm 2024

### NGHỊ QUYẾT

Về việc sửa đổi điều 11 Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Thái Bình ban hành kèm theo Nghị quyết số 38/NQ-HĐTĐHTB ngày 04/9/2024 của Hội đồng trường Trường Đại học Thái Bình

### HỘI ĐỒNG TRƯỜNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC THÁI BÌNH

Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18/6/2012; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19/11/2018;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 1108/QĐ-UBND ngày 27/5/2022 của Ủy ban nhân dân Tỉnh Thái Bình về việc công nhận Hội đồng trường, Chủ tịch Hội đồng trường Trường Đại học Thái Bình nhiệm kỳ 2022-2027;

Căn cứ Quyết định số 1733/QĐ-UBND ngày 21/10/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Tỉnh về việc công nhận Chủ tịch Hội đồng trường tại Trường Đại học Thái Bình nhiệm kỳ 2022-2027;

Căn cứ Quy chế tổ chức và hoạt động của Hội đồng trường Trường Đại học Thái Bình ban hành kèm theo Nghị quyết số 23/NQ-HĐTĐHTB ngày 16/10/2023 của Hội đồng trường Trường Đại học Thái Bình;

Căn cứ Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Thái Bình (ban hành kèm theo Nghị quyết số 38/NQ-HĐTĐHTB ngày 04/9/2024 của Hội đồng trường Trường Đại học Thái Bình);

Căn cứ Nghị quyết số 44/NQ-ĐHTB ngày 29/11/2024 phiên họp thứ Mười của Hội đồng trường nhiệm kỳ 2022-2027.

### QUYẾT NGHỊ

**Điều 1.** Sửa đổi điều 11 Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Thái Bình (ban hành kèm theo Nghị quyết số 38/NQ-HĐTĐHTB ngày 04/9/2024 của Hội đồng trường Trường Đại học Thái Bình) cụ thể như sau:

Điều 11. Thường trực Hội đồng trường; Các ban chuyên môn của Hội đồng trường; thủ tục, thành phần của hội nghị toàn thể hoặc hội nghị đại biểu của Trường

1. Thường trực Hội đồng trường do Hội đồng trường thành lập.

a) Thường trực Hội đồng trường gồm: Chủ tịch Hội đồng trường, Hiệu trưởng và thư ký Hội đồng trường.





b) Thường trực Hội đồng trường có nhiệm vụ giúp Hội đồng trường chuẩn bị, tổ chức các phiên họp của Hội đồng trường, đảm bảo duy trì các hoạt động thường xuyên và đột xuất của Hội đồng trường giữa các kỳ họp của Hội đồng trường.

c) Thực hiện các nhiệm vụ theo ủy quyền của Hội đồng trường.

## 2. Các Ban chuyên môn của Hội đồng trường.

a) Hội đồng trường có 03 Ban chuyên môn gồm: Ban Tổ chức nhân sự và Pháp chế; Ban Tài chính và Cơ sở vật chất; Ban Đào tạo, Khoa học công nghệ và Hợp tác phát triển.

b) Mỗi Ban có 01 Trưởng ban để điều hành thực hiện chức năng và nhiệm vụ được Hội đồng trường giao.

c) Chức năng, nhiệm vụ của các Ban chuyên môn

Chuẩn bị các nội dung liên quan đến chuyên môn của ban; thẩm tra các báo cáo, tờ trình, đề án trình Hội đồng trường, dự thảo Nghị quyết của Hội đồng trường trước khi đưa ra lấy ý kiến toàn thể Hội đồng trường; Giám sát và kiến nghị việc thực hiện các quyết nghị của Hội đồng trường; Thực hiện các hoạt động khác do Hội đồng trường phân công theo lĩnh vực chuyên môn của từng Ban:

- Ban Tổ chức nhân sự và pháp chế tham mưu về lĩnh vực: Quy chế tổ chức và hoạt động, quy chế dân chủ cơ sở của Trường; Mô hình phát triển Trường, cơ cấu tổ chức, cơ cấu lao động, thành lập, sáp nhập, chia, tách, giải thể các đơn vị của Trường; danh mục vị trí việc làm, tiêu chuẩn và điều kiện làm việc của từng vị trí; quy định về tuyển dụng, sử dụng, quản lý viên chức và người lao động; Việc công nhận, bãi nhiệm, miễn nhiệm Hiệu trưởng; bổ nhiệm, bãi nhiệm, miễn nhiệm Phó Hiệu trưởng trên cơ sở đề xuất của Hiệu trưởng; đánh giá hiệu quả hoạt động hằng năm của Chủ tịch HĐT, Hiệu trưởng, các phó hiệu trưởng; lấy phiếu tín nhiệm đối với các chức danh do HĐT bổ nhiệm vào giữa nhiệm kỳ hoặc đột xuất; Tính pháp lý của các văn bản hành chính do HĐT ban hành hoặc phê duyệt; tổ chức công tác xây dựng và ban hành các văn bản áp dụng quy phạm pháp luật về giáo dục và đào tạo; Giám sát việc thực hiện pháp luật, nội quy, quy chế và kiến nghị các biện pháp xử lý vi phạm.

- Ban Đào tạo, Khoa học công nghệ và Hợp tác tham mưu về lĩnh vực: Đào tạo, phương hướng tuyển sinh, mở ngành đào tạo, liên kết đào tạo; hoạt động và chính sách bảo đảm chất lượng đào tạo và kiểm định chất lượng giáo dục; hoạt động đảm bảo chất lượng của Trường; Hoạt động khoa học công nghệ, hợp tác trong và ngoài nước; truyền thông, hoạt động hợp tác giữa Trường với doanh nghiệp, đơn vị sử dụng lao động và địa phương, các hoạt động phục vụ cộng đồng.

- Ban Tài chính và Cơ sở vật chất tham mưu về lĩnh vực: Quy chế tài chính; chính sách thu hút các nguồn vốn đầu tư phát triển Trường; chính sách học phí, hỗ trợ người học; kế hoạch tài chính; báo cáo tài chính hằng năm, báo cáo quyết toán

kinh phí đối với các nguồn thu hợp pháp của Trường; Chủ trương đầu tư và sử dụng tài sản thuộc thẩm quyền của Trường; chính sách tiền lương, thưởng, quyền lợi khác của chức danh lãnh đạo, quản lý Trường theo kết quả, hiệu quả công việc và vấn đề khác; Giám sát việc quản lý, sử dụng tài chính, tài sản của Trường.

3. Thủ tục, thành phần của hội nghị toàn thể hoặc hội nghị đại biểu của Trường

a) Việc tổ chức bầu Hội đồng trường được thực hiện sử dụng hội nghị đại biểu của Trường.

b) Thành phần của hội nghị đại biểu chiếm trên 50% so với tổng số cán bộ, viên chức, người lao động toàn Trường.

**Điều 2.** Nghị quyết này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Các thành viên Hội đồng trường, Ban giám hiệu, các đơn vị, tổ chức và cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Nghị quyết này. *HHM*

TM. HỘI ĐỒNG TRƯỜNG  
CHỦ TỊCH



TS. Phạm Thị Ánh Nguyệt

*Nơi nhận:*

- Đảng ủy Trường;
- Thành viên HĐT
- Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng;
- Như điều 2;
- Lưu: VT, VP HĐT.



